

Onlinebijeenkomst via Microsoft Teams met leveranciers

27 september 2023

Verslag

De bijeenkomst wordt geopend door Hessel Bouma, productowner bij team DRP. Hij presenteert als eerste de agenda die bestaat uit de volgende onderwerpen:

1. Update hosting migratie KOOP
2. Digitale terinzagelegging
Ervaringen + cijfers
3. BOPA
4. Harmoniseren rubrieksindeling
5. Wat er verder ter tafel komt

1. Update hosting migratie KOOP

Hessel Bouma opent de vergadering met een update over de lopende hostingmigratie. Hij informeert de leveranciers dat het team bezig is met overschakelen naar een ander hostingplatform op basis van containerisatie, dat is het standaardplatform geleverd door Logius. Gelukkig verloopt de migratie voorspoedig. Bovendien wordt er gewerkt aan een tussenstap door VM's af te nemen bij een overheidsdatacenter. Oorspronkelijk hadden gehoopt sneller over te kunnen stappen bij de huidige hostingleverancier door nieuwe VM's op te zetten bij het Overheidsdatacentrum, maar helaas zijn er enkele vertragingen opgetreden vanwege randvoorwaarden.

Hessel benadrukt dat de huidige situatie kwetsbaar is vanwege de hybride hostingomgeving. Desalniettemin boekt het migratieteam gestage vooruitgang.

Gestelde vraag van een leverancier: Is KOOP al bezig met het ontwerpen van de REST-API? Hessel geeft aan dat KOOP hier nog niet aan is begonnen. Dit project staat gepland aan het einde van de migratie. Op dit moment ligt de focus op het ontmantelen van de bestaande back-end en het migreren naar het Standaard Platform. Pas daarna zullen de publieke endpoints worden aangepakt.

2. Digitale terinzagelegging

Ervaringen + cijfers

KOOP heeft een data-analyse uitgevoerd en een top tien samengesteld van organisaties die het meest documenten ter inzage leggen. Opvallend was dat kleinere gemeenten hoog scoorden in deze lijst, wat mogelijk wijst op een groeiende trend in openbaarmaking bij kleinere organisaties. Hessel heeft voor het huidige jaar het gebruik van de 3PAS gemeten, dus het aantal publicaties per maand zonder en met terinzagelegging. Hij merkte op dat het gebruik toeneemt sinds de verplichting vanaf 1 juli. Hoewel de aantallen nog niet gigantisch zijn, zal het percentage redelijk stabiel blijven, naar schatting 5-6% van alle documenten zal ter inzage worden gelegd.

Een leverancier brengt naar voren dat zijn klanten vasthouden aan het ter inzage leggen van documenten alleen bij de werkelijk verplichte momenten, zoals besluiten in de uitgebreide procedure. Bij besluiten in de reguliere procedure en bij het bekendmaken van ontvangst zonder aanvraag, ervaren klanten grote terughoudendheid. Hij geeft aan dat hij niet begreep waarom dat zo was.

Marieke Alberts, implementatiemanager officiële publicaties bij KOOP voegt hieraan toe dat het anonimiseren van documenten een punt van zorg is. Zou het kunnen dat klanten terughoudend zijn om documenten ter inzage te leggen vanwege privacyoverwegingen?

Een andere leverancier beaamt dat en benadrukt dat anonimiseren een drempel vormt voor veel klanten. Velen zijn bezig met anonimiseringssoftware en de positionering van de tool. Deze complexiteit kan ervoor zorgen dat klanten terughoudend zijn en de praktijk nog niet volledig omarmen. Een leverancier geeft aan dat met de komst van de Wet Open Overheid (WOO) er een ruimere openbaarmaking van documenten zal ontstaan dan nu het geval is. Dus uiteindelijk zal er een oplossing moeten komen voor het anonimiseren, wat mogelijk kan leiden tot een verhoging van het aantal documenten dat ter inzage wordt gelegd.

3. BOPA

Het volgende onderwerp is de BOPA (buitenplanse omgevingsplanactiviteiten). Hessel merkt op dat er enige beweging is; er komen vragen binnen en er wordt mee getest en geoefend. Hessel vraagt aan de leveranciers of er obstakels zijn waar KOOP bij kan helpen.

Gestelde vraag van een leverancier: Er wordt een probleem beschreven met betrekking tot de mismatch tussen wat er mogelijk is in de geometrie van Rx.Mission en wat wordt toegestaan in het eenvoudigere feature-profiel van GML. Momenteel ligt dit probleem stil. Er wordt besproken dat Rx.Mission ruime geometrievoorzieningen biedt, zoals het gebruik van verschillende polygonen, punten en lijnen, maar dit kan niet in GML. Er wordt aangegeven dat het team nog niet precies weet hoe hiermee verder te gaan. Ook is er een vraag over het aanleveren van meerdere punten. Hessel geeft aan dat hij hierover niets meer heeft gehoord en dit nader zal onderzoeken. Het zou moeten werken met het geometrietypetype 'multipoint'. Hessel zal dit verder uitzoeken en later terugkoppelen.

Opmerking van een leverancier: merkt op dat, ondanks dat de BOPA-functionaliteit beschikbaar is gesteld in de pre-productieomgeving, er nog niet veel mee wordt getest. Ook deelt hij zijn zorgen over de BOPA-procedures. Er wordt verwacht dat er een grote stroom BOPA-aanvragen zal komen, niet omdat de aanvragers geen duidelijke LVBB-koppeling hebben, maar omdat ze niet op tijd hun omgevingsplannen kunnen aanpassen aan de afwijkingen die ze willen vergunnen. Er is een doorlooptijd nodig voor een vergunningsprocedure en binnen die tijd kunnen ze hun omgevingsplannen niet aanpassen aan de nieuwe situatie.

Hessel benadrukt dat het behoud van het vergunningsverleningsproces niet in gevaar mag komen, zelfs niet met de verwachte toename van BOPA-aanvragen. Er wordt besproken dat er mogelijk oplossingen moeten worden gevonden om dit proces soepel te laten verlopen, zoals een overgangperiode waarin zowel de oude als nieuwe situaties worden geaccepteerd.

4. Harmoniseren rubrieksindeling

Het laatste onderwerp is het harmoniseren van de rubrieksindeling. Met de introductie van de bekendmakingswet twee jaar geleden zijn de rubriekindeling en de naamgeving van rubrieken gewijzigd op officiële bekendmakingen.nl. Hessel benadrukt de noodzaak om deze rubrieksindeling in lijn te brengen met DROP, wat zou kunnen leiden tot een vereenvoudiging van het gehele systeem.

Gestelde vraag van een leverancier: Verdwijnt het concept van documenttypen als gevolg van deze harmonisatie? Hessel antwoordt dat dit nog nader moet worden overwogen. Hij stelt voor om voor elke rubriek een eigen documenttype te hebben, wat meer flexibiliteit zou bieden voor het gebruik van verschillende documenttypen. Leverancier stemt hiermee in.

Hessel bespreekt het idee van versiebeheer voor de rubrieksindeling. Hij suggereert het toevoegen van een nieuwe versie (bijvoorbeeld versie 3) die zou werken volgens de beschreven methode. Tijdens een overgangperiode zouden zowel de oude als de nieuwe versies worden geaccepteerd. Dit zou de mogelijkheid bieden om de huidige indeling te handhaven terwijl nieuwe versies worden geïmplementeerd.

Hessel kondigt aan dat hij dit concept verder zal uitwerken. Hij stelt voor om volgend jaar een definitief plan te presenteren, vooral gezien de wijzigingen in de BOPA-procedures. Hierbij zal worden besproken hoe het nieuwe model eruit zal zien, en er zullen afspraken worden gemaakt over de implementatiedata van deze nieuwe structuur.

Afsluiting

Marieke sluit de bijeenkomst af.

Het eerstvolgende leveranciersoverleg staat gepland op 7 december 2023. U zult hierover te zijner tijd een uitnodiging ontvangen.